



**GOBIERNO DE
MÉXICO**

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Instituto Politécnico Nacional
"La Técnica al Servicio de la Patria"

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO

DIVISIÓN DE TRAYECTORIAS DEL PERSONAL

DEPARTAMENTO DE TRÁMITES AL PERSONAL

**Guía del Módulo de Actualización de Domicilios en el Sistema
eFUP**

JULIO 2022



Contenido

Guía del Módulo de Actualización de Domicilios en el Sistema eFUP	1
 Tabla de imágenes	3
Unidades	4
 Domicilio Particular	8
 Domicilio Fiscal	11



Tabla de imágenes

Ilustración 1 Acceso Unidades 4

Ilustración 2 Menú de Unidades 5

Ilustración 3 Listado de empleados 6

Ilustración 4 Selección de un empleado 7

Ilustración 5 Domicilio particular del empleado 8

Ilustración 6 Datos del domicilio particular del empleado 9

Ilustración 7 Mensaje de solicitud de Domicilio particular del empleado en proceso 10

Ilustración 8 Aviso para tener en cuenta antes de solicitar una actualización de domicilio fiscal 11

Ilustración 9 Datos del domicilio fiscal del empleado 1 12

Ilustración 10 Alerta para aceptación de datos forzados de acuerdo a la CSF 13

Ilustración 12 Código postal sin colonias 14

Ilustración 13 Definición manual de una colonia 15

Ilustración 14 Domicilio fiscal del empleado 2 17

Ilustración 15 Mensaje de solicitud de Domicilio Fiscal del empleado en proceso 18



Sistema: eFUP

Módulo: Actualización de Domicilios

Guía de usuario

Unidades

Deben acceder al sistema con sus datos de acceso (perfil J & U)

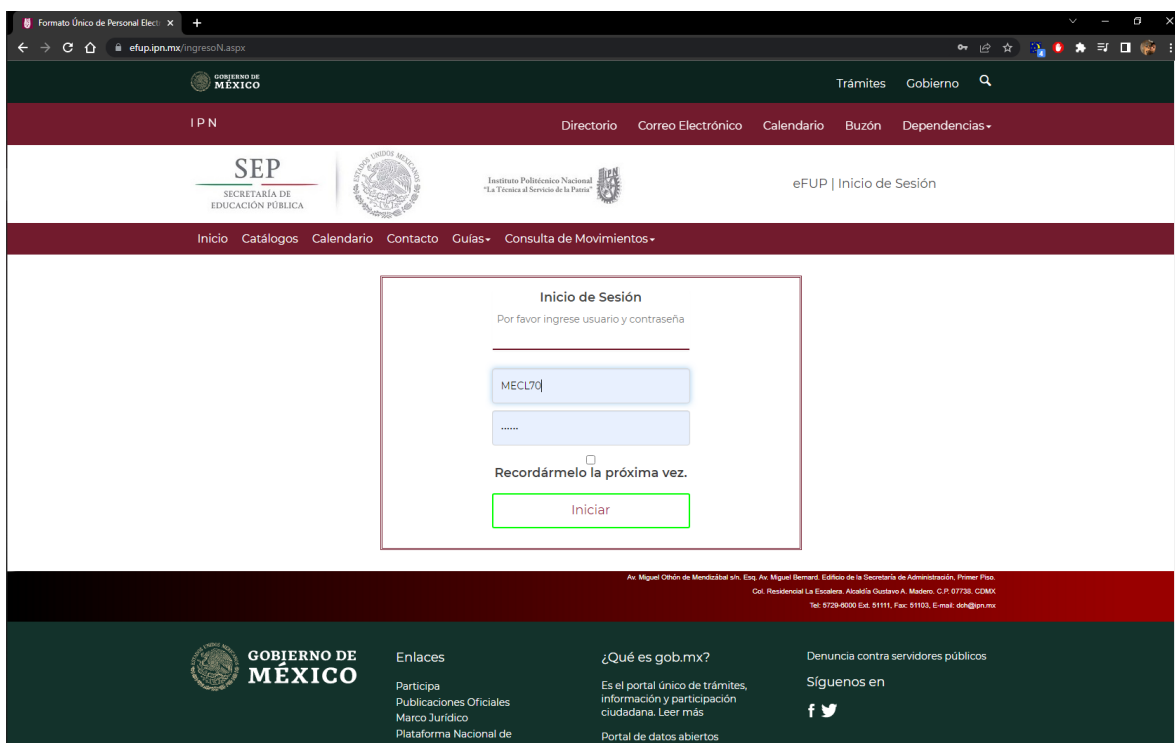


Ilustración 1 Acceso Unidades



La opción del menú lateral es **Actualización de domicilios**

The screenshot shows the eFUP website interface. On the left, a sidebar menu is visible with the option 'Actualización de domicilios' highlighted. The main content area displays a 'CALENDARIO DE RECEPCIÓN DE VOLANTES DE SUSPENSIÓN DE SUELDO' for the year 2020. The table below details the reception dates for each month.

MES	QNA	PERIODO
ENERO	2	06 AL 22 DE ENERO
FEBRERO	3	23 DE ENERO AL 07 DE FEBRERO
	4	10 AL 21 DE FEBRERO
MARZO	5	24 DE FEBRERO AL 06 DE MARZO
	6	09 AL 20 DE MARZO
ABRIL	7	23 DE MARZO AL 01 DE ABRIL
	8	02 AL 22 DE ABRIL
MAYO	9	23 DE ABRIL AL 07 DE MAYO
	10	08 AL 22 DE MAYO
JUNIO	11	25 DE MAYO AL 05 DE JUNIO
	12	08 AL 23 DE JUNIO
JULIO	13	24 AL 26 DE JUNIO
	14	29 DE JUNIO AL 02 DE JULIO
AGOSTO	15	27 DE JULIO AL 07 DE AGOSTO
	16	10 AL 21 DE AGOSTO
SEPTIEMBRE	17	24 DE AGOSTO AL 08 DE SEPTIEMBRE
	18	09 AL 22 DE SEPTIEMBRE
OCTUBRE	19	23 DE SEPTIEMBRE AL 07 DE OCTUBRE
	20	08 AL 21 DE OCTUBRE
NOVIEMBRE	21	22 DE OCTUBRE AL 06 DE NOVIEMBRE
	22	09 AL 20 DE NOVIEMBRE
DICIEMBRE	23	23 DE NOVIEMBRE AL 07 DE DICIEMBRE
	24	08 AL 10 DE DICIEMBRE
ENERO 2021	1	11 DE DICIEMBRE 2020 AL 08 DE ENERO 2021

At the bottom of the page, the URL <https://www.efup.ipn.mx/actDomicilio.aspx> is visible.

Ilustración 2 Menú de Unidades



La siguiente pantalla se muestra para las unidades, dónde se encuentran todos los empleados adscritos a la o las zonas pagadoras a las que tenga acceso el usuario que ingresó al sistema.

Incluye el número de empleado para mejor ubicación de los empleados. Las columnas de **Domicilio Particular** y **Domicilio Fiscal** indican el domicilio actual de la base de datos de nómina o el correspondiente domicilio en proceso de ser validado para pasar a nómina.

Si el Domicilio Particular está en color naranja, al pasar el puntero del mouse encima, aparecerá el mensaje: "Domicilio incompleto".

Si el Domicilio Fiscal está de color rojo, al pasar el puntero del mouse encima, aparecerá el mensaje: "¡URGENTE de capturar datos!", ya que esto afectará directamente el pago de nómina del empleado en las siguientes quincenas.

Nº	Zona Pago	CURP	Nº empleado	Nombre	Domicilio Particular	Domicilio Fiscal	
1	1044	AUJR730521MDFGMC07	2440	ROCIO AGUILAR JIMENEZ	AVD. INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL EXT. 2126 EDIF 19-Q, DÉPTO 302, Colonia SAN JOSÉ TICOMÁN, GUSTAVO A. MADERO, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 07340		Actualizar
2	1044	AUCV730727HDFGNC09	2303	VICTOR MANUEL AGUILAR CONTRERAS	EJE CENTRAL LAZARO CARDENAS EXT. 402 INT. 207, Colonia U.H. NONOALCO TLATELOLCO, CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 06900		Actualizar
3	1044	AUAG680214MDFGND09	2205	GUADALUPE AGUNDEZ ANAYA	Colonia UNIDAD ROSARIO, CIVILIAN, TULIAPANTLA DE BAZ, MEXICO, C.P. 54090		Actualizar
4	1044	AAJF800326HMCLRR09	121116	FERNANDO ALAMEDA JUAREZ	PRIVADA RIVAMONTE H240 LT11 S/N T10, Colonia CONJUNTO URBANO REAL VERONA, TECÁMAC, MEXICO, C.P. 55767		Actualizar
5	1044	AAHG691229MTSLRL02	2001647	GLORIA YULET ALAMILLA HERNANDEZ	DAVID PASTRANA JAIMES EXT. 75, Colonia CONSTITUCION 1917, IZTAPALAPA, CIUDAD DE		Actualizar

Ilustración 3 Listado de empleados



Una vez ubicado el empleado al que se desea solicitar una actualización, se debe dar clic en el botón Actualizar.

IPN		Directorio	Correo Electrónico	Calendario	Buzón	Dependencias	
24	1044	BACM760810HDFZNN08	2000028	JOSE MANUEL BAEZ CONTRERAS	AV. SIRENA EXT. 100 L-15, Colonia DEL MAR, TLÁHUAC, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 13270	Actualizar	
25	1144	BAMY821010MDFLNZ03	2800351	YAZMIN MIRIAM BALDERAS MONDRAGON	ATZAVACTL EXT. 154, Colonia RUIZ CORTINEZ, COYOACAN, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 04630	Actualizar	
26	1044	BAHIS50601HDFRRC03	3089	IGNACIO BARRAGAN HEREDIA	AV. RIO MIYCOAC EXT. 325 B-1, Colonia FLORIDA, ALVARO OBREGON, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 01030	Actualizar	
27	1044	BARG810816HDFRBL11	2800965	GILDARDO GUILLERMO BARRON ROBLEDO	NORTE 7A EXT. 4625, Colonia DEFENSORES DE LA REPUBLICA, GUSTAVO A. MADERO, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 07780	2 DE ABRIL 12-A, Colonia ALTAMIRA, NAUCALPÁN DE JUÁREZ, MÉXICO, C.P. 53700	Actualizar
28	1044	BERH700120HGRLSC09	2201323	HECTOR BELLO RIOS	BOSQUES DE GHANA EXT. 20, Colonia FRACC BOSQUES DE ARAÇON, NEZAHUALCOYOTL, MÉXICO, C.P. 57170	Actualizar	
29	1044	BERM741006MVZNLD04	2700128	MILKA ALBERICA BENITEZ RODRIGUEZ	CABO CORRIENTES EXT. 1, Colonia GABRIEL HERNÁNDEZ, GUSTAVO A. MADERO, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 07080	Actualizar	
30	1044	BENG631211MDFRRO02	3841	MARIA GUADALUPE BERNAL NARVAEZ	1RA CERRADA DE ALBORADA EXT. 13, Colonia FRACCIONAMIENTO EL RETIRO, TEXCOCO, MÉXICO, C.P. 56120	Actualizar	
31	1044	BEVB661119MDFRCT18	111215	BEATRIZ BERNAL VEGA	CAMINO A NEXTENGO EXT. 293, Colonia SAN MIGUEL AMANTLA, AZCAPOTZALCO, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 02700	Actualizar	
				VERONICA	RAFAEL ALDUCIN EDIF. C/DR0 EXT. 100 D-505		

Ilustración 4 Selección de un empleado

Domicilio Particular

Esto mostrará la siguiente pantalla, que siempre mostrará el **Domicilio Particular**, primeramente.

Ilustración 5 Domicilio particular del empleado

Aquí es dónde se deben hacer los cambios en el domicilio, dónde el C.P. se busca en un catálogo en la base de datos de eFUP, originalmente con los datos de SEPOMEX y que posteriormente se ha ido alimentando desde el sistema eFUP para poder cuadrar los comprobantes proporcionados por los mismos empleados. Así que si el sistema envía la alerta: *“Código Postal no existente”*, esto es porque el C.P. no se encuentra en el catálogo y debe agregarse por el módulo **Catálogo de Colonias** que solo opera el Departamento de Trámites al Personal, y a cuyo responsable deberá solicitar el trámite.

Se aprovecha para recabar los datos de los correos electrónicos, tanto el institucional como el particular, así como el teléfono particular.



Ninguno de los datos recabados sería útil sin el comprobante de domicilio, que da soporte a lo capturado, este no debe exceder los 700kb y solo puede adjuntarse en formato de imagen jpg o png, o en formato pdf. Después de adjuntarse, se hace una última revisión automática de los datos y sobre todo del C.P., colonia y alcaldía o municipio, para solo insertar datos correctos en la base de nómina, de ser procedente, entonces ya se puede guardar la solicitud de cambio al darle clic en el botón Guardar y esperar a que sea validado, ya sea como Procedente o Erróneo, en este segundo caso, se muestra con un color anaranjado en la primera columna, para su corrección de acuerdo a los comentarios del validador que se verán resaltados en rojo al entrar al Domicilio Particular por medio del botón Actualizar.

32	1044	ВАОС240803МДЕГДИ0Е	СОДИЕС ВРАИСАБЛЕ СПАДАТНРЕ СОИЗНЕГО	С/б 01030 АЛВАРО ОБРЕГОН/ CIUDAD DE MEXICO FLORIDA EXT 34, COLONIA FLORIDA	VERIFICAR
----	------	--------------------	-------------------------------------	--	-----------

Particular

Calle:

FLORIDA

N° exterior:

94

N° interior:

N° INTERIOR

C.P.:

01030

09-CIUDAD DE MÉXICO
09010-ÁLVARO OBREGÓN

Colonia:

FLORIDA

Correo institucional:

cblancarte

Correo alterno:

entuhonor2010@gmail.com

Teléfono:

5556613462

Comentarios:

Escriba aspectos a considerar en la validación

Motivos del rechazo:

VERIFICAR LA CALLE

Comprobante de Domicilio:

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Ilustración 6 Datos del domicilio particular del empleado



Cuando haya una solicitud de actualización de domicilio particular en proceso de validación y por pasar a nómina, el sistema mostrará la alerta:

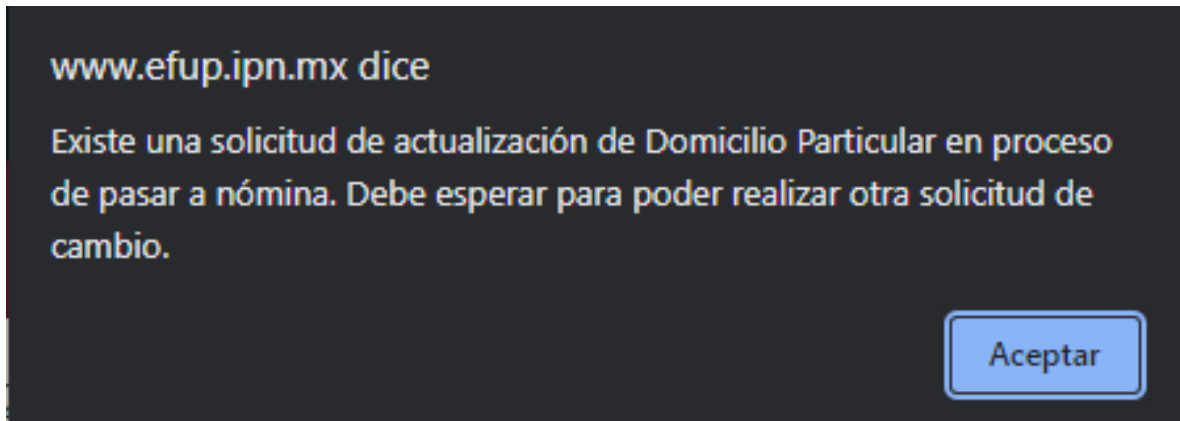


Ilustración 7 Mensaje de solicitud de Domicilio particular del empleado en proceso

Por lo que habrá que esperar a que sea afectado en la nómina para poder solicitar otra actualización de domicilio particular, de hecho, el sistema solo muestra los datos capturados previamente, pero sin la opción de poder realizar la solicitud, ya que el botón **Guardar** estará deshabilitado.



Domicilio Fiscal

Con el botón **Domicilio**, que se encuentra en rojo, al dar clic sobre él, se puede cambiar al **Domicilio Fiscal**, cambia a azul, para poder realizar lo mismo que con el del Domicilio Particular, explicado antes, pero lo primero que hay que tener en cuenta, es el aviso:

Domicilio

Fiscal

i Antes de generar una solicitud de actualización de domicilio Fiscal, favor de revisar que el **NOMBRE** y el **RFC** coincidan con la CSF proporcionada por el empleado. De no coincidir alguno de estos, es necesario enviar un correo electrónico a la Lic. Samantha Leyva (sleyva@ipn.mx), adjuntando su acta de nacimiento y RFC del SAT, solicitando las correcciones correspondientes.

Ilustración 8 Aviso para tener en cuenta antes de solicitar una actualización de domicilio fiscal

Es decir, que, si existe un problema con los datos de **nombre** o **RFC**, *es necesario solicitar otro trámite, previo, y que no está disponible dentro del sistema eFUP.*

Las diferencias con el Domicilio Particular, es que aquí se agrega el catálogo de **régimen fiscal** (dónde por el momento solo es aceptable y no se puede seleccionar otra clave diferente a la 605- Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios), no se recaban correos electrónicos, ni el teléfono particular; además de que aquí la validación del **código postal**, únicamente se hace de acuerdo a los catálogos proporcionados por el SAT, es por eso que si la colonia no aparece en el listado, deberá seleccionar otra cercana al domicilio, esto por sugerencia del SAT y como prioridad para la Dirección de Capital Humano, de que el código postal coincida con el de la CSF del empleado.



[HUGO ALEJANDRO ALFARO CAMPUZANO]

Domicilio
 Fiscal

ⓘ Antes de generar una solicitud de actualización de domicilio Fiscal, favor de revisar que el **NOMBRE** y el **RFC** coincidan con la CSF proporcionada por el empleado. De no coincidir alguno de estos, es necesario enviar un correo electrónico a la Lic. Samantha Leyva (sleyva@ipn.mx), adjuntando su acta de nacimiento y RFC del SAT, solicitando las correcciones correspondientes.

RFC:

Regimen Fiscal:

Calle:

N° exterior:

N° interior:

C.P.:

09-CIUDAD DE MÉXICO

Colonia:

ⓘ Si la colonia no se encuentra en el listado, procure seleccionar la más cercana, sin alterar el código postal que aparece en la CSF. Utilice el campo de Comentarios para informar esta situación a los validadores y evitar el rechazo.

Comentarios:

Constancia de Situación Fiscal:

 Ninguno archivo selec.
ⓘ Favor de subir el PDF completo, tal cual le fue proporcionado al empleado por el SAT.

Ilustración 9 Datos del domicilio fiscal del empleado 1



Para los casos dónde el código postal fiscal no exista en el catálogo del SAT, el sistema enviará la alerta:

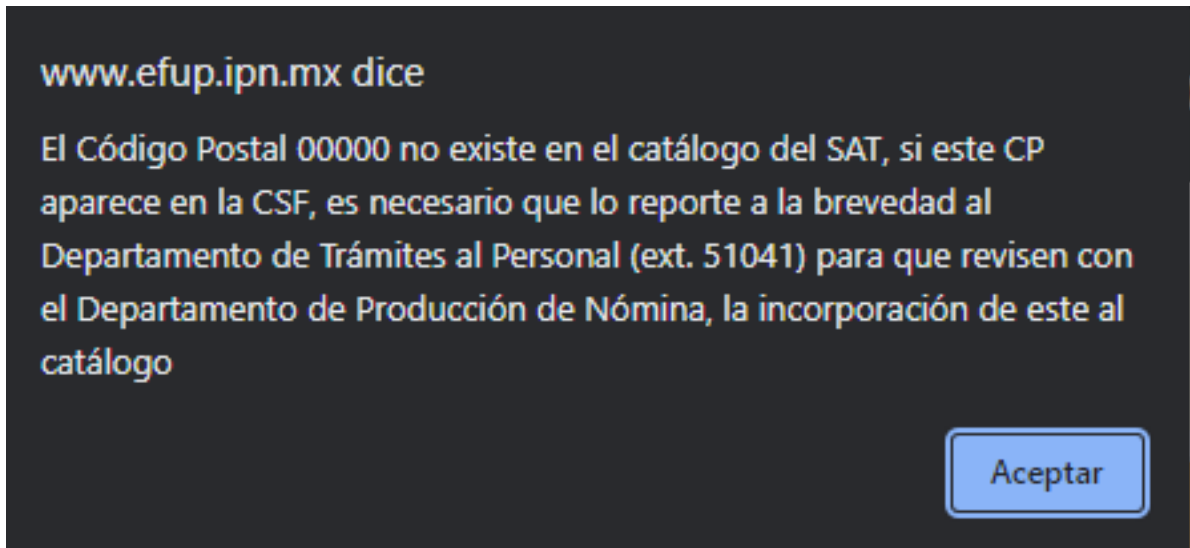


Ilustración 10 Alerta para aceptación de datos forzados de acuerdo a la CSF

Lo anterior significa que el sistema no puede omitir que se trabaje por catálogo y se puedan capturar los datos manualmente, entonces habrá que esperar a que el código postal sea incluido en el catálogo.



Puede que se dé el caso en el que un código postal existente en el catálogo, no cuente con colonias, y, de hecho, solo haya una opción en el listado con el texto "NO EXISTEN COLONIAS". Lo anterior provocará que se muestre el siguiente mensaje:

The image shows a web form for fiscal registration. A modal message box is overlaid on the form, stating: "www.efup.ipn.mx dice A pesar de que el Código Postal 12312 si existe en el catálogo, no existen colonias para este. Por favor escriba la colonia, tal cual aparece en la CSF". The form fields include: "AACH780401261" (with an "Aceptar" button), "Regimen Fiscal:" (dropdown menu with "605- Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios"), "Calle:" (text field with "ALBORADA"), "Nº exterior:" (text field with "430"), "Nº interior:" (text field with "Nº INTERIOR"), "C.P.:" (text field with "12312"), "Colonia:" (dropdown menu), "Comentarios:" (text area with "ESCRIBA ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA VALIDACIÓN"), and "Constancia de Situación Fiscal:" (file upload field with "Seleccionar archivo" and "Ninguno archivo selec."). A footer note says: "Favor de subir el PDF completo, tal cual le fue proporcionado al empleado por el SAT."

Ilustración 11 Código postal sin colonias



Al dar clic en **Aceptar**, se mostrará un área de texto para que escriba la colonia que aparece en la Constancia de Situación Fiscal (CSF). De esta manera se soluciona que defina la colonia a pesar de que no exista ninguna en el catálogo de la base de datos del SAT.

También se puede utilizar esta opción por si a pesar de que el código postal si tenga colonias definidas, la colonia no esté en el listado tal como aparece en la CSF y usted decida no seleccionar una cercana o determine que es necesario escribirla en el área de texto de todas maneras.

AUBM011017P85

Regimen Fiscal:

605- Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios

Calle:

CALLE

N° exterior:

N° EXTERIOR

N° interior:

N° INTERIOR

C.P.:

12312

09-CIUDAD DE MÉXICO
09009-MILPA ALTA

Colonia:

Seleccione una colonia

Si la colonia no se encuentra en el listado, procure seleccionar la más cercana, sin alterar el código postal que aparece en la CSF. Utilice el campo de Comentarios para informar esta situación a los validadores y evitar el rechazo.

La colonia no aparece en el listado

ESCRIBA LA COLONIA IGUAL A LA CSF

Comentarios:

ESCRIBA ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA VALIDACIÓN

Constancia de Situación Fiscal:

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Favor de subir el PDF completo, tal cual le fue proporcionado al empleado por el SAT.

Guardar

Ilustración 12 Definición manual de una colonia



Ninguno de los datos recabados sería útil sin la *constancia de situación fiscal o CSF*, que da soporte a lo capturado, este no debe exceder los 700kb y **solo puede adjuntarse en formato PDF**. Después de adjuntarse, se hace una última revisión automática de los datos y sobre todo del C.P., colonia y alcaldía o municipio (excepto de que el código postal no cuente con colonias en el catálogo) para solo insertar datos correctos en la base de nómina, de ser procedente, entonces ya se puede guardar la solicitud de cambio al darle clic en el botón **Guardar** y esperar a que sea validado, ya sea como *Procedente o Erróneo*, en este segundo caso, se muestra con un color anaranjado en la primera columna, para su corrección de acuerdo a los comentarios del validador que se verán resaltados en rojo al entrar al Domicilio Fiscal por medio del botón **Domicilio**.



28	1044	BARG810816HDFRBL11	GILDARDO GUILLERMO BARRON ROBLEDO	LA CABAÑA DEL TIO PUERTA 4 - R EDIF 4 DEPTO. 403, Colonia REVOLUCIÓN, IXTLÁN DEL RÍO, NAVARIT, C.P. 63958	2 DE ABRIL 12-A, Colonia ALTAMIBA, NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO, C.P. 53700	
----	------	--------------------	--	---	--	--

Domicilio

Particular

Calle:

CALZADA VALLEJO

N° exterior:

1268

N° interior:

SB B ED2 DEPTO 102

C.P.:

07620

09-CIUDAD DE MÉXICO
09005-GUSTAVO A. MADERO

Colonia:

SANTA ROSA

Correo institucional:

aalvaradoh

Correo alternativo:

alvaralto@msn.com

Teléfono:

5554933896

Comentarios:

ESCRIBA ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA VALIDACIÓN

Motivos del rechazo:

FAVOR DE CARGAR COMPROBANTE QUE TRAIGA C.P.COLOCAR BIEN EL NUMERO INTERIOR Y EXTERIOR

Comprobante de Domicilio:

Ninguno archivo selec.

Ilustración 13 Domicilio fiscal del empleado 2



Cuando haya una solicitud de actualización de domicilio fiscal en proceso de validación y por pasar a nómina, el sistema mostrará la alerta:

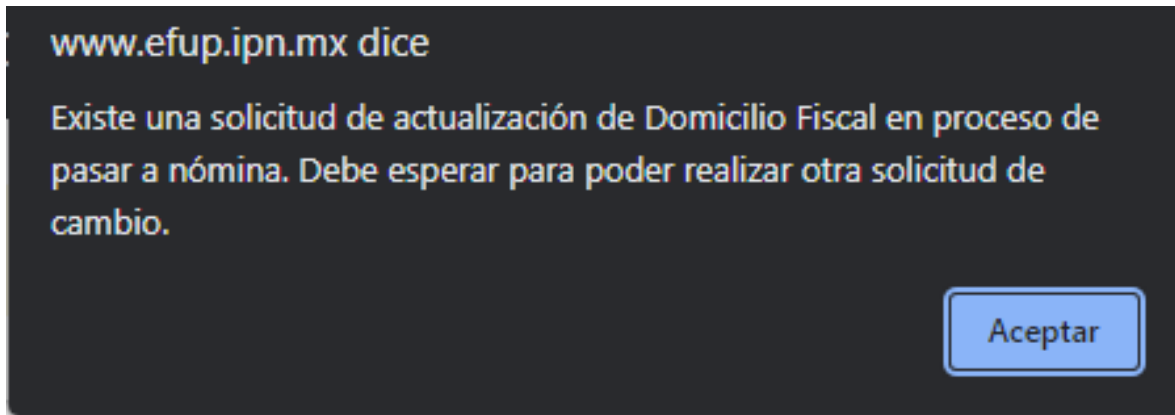


Ilustración 14 Mensaje de solicitud de Domicilio Fiscal del empleado en proceso

Por lo que habrá que esperar a que sea afectado en la nómina para poder solicitar otra actualización de domicilio fiscal, de hecho, el sistema solo muestra los datos capturados previamente, pero sin la opción de poder realizar la solicitud, ya que el botón **Guardar** estará deshabilitado.